

**COPIA**

**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 175 DEL 27-12-2016**

**OGGETTO:** Pesatura posizioni organizzative del Comune di Toscolano Maderno dal 01.01.2017 fino a fine mandato.

---

L'anno Duemilasedici il giorno Ventisette del mese di Dicembre alle ore 15:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal D. Lgs. n. 267/2000, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
CASTELLINI DELIA MARIA BONI DAVIDE BOSCHETTI MARIA GRAZIA	ANDREOLI ANDREA GAETARELLI FABIO
Presenti: 3	Assenti: 2

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa **FABRIS EDI**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, la signora **CASTELLINI DELIA MARIA**, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta stessa ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**COPIA****N. 175/G.C. del 27-12-2016**

**OGGETTO:** Pesatura posizioni organizzative del Comune di Toscolano Maderno dal 01.01.2017 fino a fine mandato.

**LA GIUNTA COMUNALE****RICHIAMATE:**

- la propria precedente deliberazione n° 247 del 30/12/2014 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo del Comune di Toscolano Maderno dal 1° gennaio 2015 fino al termine del mandato amministrativo;
- la propria precedente deliberazione n° 43 del 29/03/2016 con la quale è stata definita la riorganizzazione degli uffici del Comune di Toscolano Maderno dal 1° maggio 2016;

**ATTESO che:**

- il documento suddetto è stato sottoposto all'attenzione del Nucleo di valutazione monocratico affinché effettuasse la relativa proposta di pesatura in base a criteri oggettivi;
- la dott.ssa Mariateresa Porteri, nominata Nucleo di Valutazione con decreto sindacale prot. n° 14576 del 04/11/2014, ha effettuato la proposta di pesatura (agli atti d'ufficio), sulla base dei seguenti indicatori, sintomatici della complessità della posizione organizzativa:
  - numero di dipendenti/collaboratori gestiti
  - budget economico gestito
  - eterogeneità dei servizi coordinati e del sistema relazionale
  - grado di autonomia da spendere nei processi decisionali ed organizzativi, nonché in relazione ai procedimenti da porre in essere
  - grado di flessibilità richiesto in relazione al mutevole panorama normativo.

**DATO ATTO** che al peso conseguito dalle singole posizioni viene fatta corrispondere una retribuzione di posizione, pienamente rientrante nei limiti fissati dall'art. 10 CCNL 31/3/1999, da erogarsi ai titolari secondo le modalità fissate dalla normativa vigente e che tenga altresì conto dei limiti di spesa in materia di personale;

**RITENUTO** di accogliere *in toto* tanto i criteri e la pesatura proposti dal Nucleo, in quanto pienamente rispondente allo spirito del contratto collettivo di lavoro;

**ACQUISITI** i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00;

**CON** voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

**DELIBERA**

1) di accogliere i criteri e la proposta di pesatura effettuati dal nucleo di valutazione, nella persona della dott.ssa Mariateresa Porteri (come da documentazione agli atti);

2) di stabilire, pertanto, la seguente pesatura delle posizioni organizzative, strutturate secondo quanto stabilito dalle proprie deliberazioni GC n° 247 del 30/12/2014 e n° 43 del 29/03/2016, dichiarate immediatamente eseguibili ai sensi di legge:

<b>SERVIZIO</b>	
<b>Segreteria, Affari generali, Demografici - Elettorale, Turismo – Sport, Servizi sociali, Cultura</b>	Euro 12.911,42
<b>Biblioteca, Informatica, Pubblica Istruzione, Commercio, Attività produttive Suap</b>	Euro 12.000,00

**COPIA**

<b>Ragioneria, Tributi, Personale</b>	Euro 12.911,42
<b>Lavori pubblici, Manutenzioni, Demanio, Patrimonio, Ecologia e Ambiente</b>	Euro 12.911,42
<b>Urbanistica, Edilizia privata</b>	Euro 12.911,42
<b>Polizia locale, Protezione Civile</b>	Euro 12.911,42

3) Di stabilire che tali importi potranno subire rimodulazioni legate allo status del soggetto beneficiario o all'articolazione dell'orario di lavoro, in ossequio alle disposizioni di legge o contenute nel CCNL di riferimento;

4) di dare atto che l'attribuzione in concreto dell'indennità di posizione e la relativa liquidazione, da effettuarsi mensilmente per tredici mensilità, dovrà rispettare i parametri di contenimento della spesa pubblica, nonché le condizioni soggettive relative ai titolari che il Sindaco vorrà individuare con proprio decreto;

5) di stabilire che la presente pesatura abbia validità fino al termine del mandato, fatta salva la facoltà dell'organo esecutivo di procedere, nel pubblico interesse, a modifiche generali o puntuali sulla base di diverse scelte e valutazioni, nonché in relazione allo jus superveniens;

6) di trasmettere copia del presente atto, per opportuna conoscenza, alle R.S.U;

7) di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art- 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa FABRIS EDI)

IL SINDACO  
(F.to CASTELLINI DELIA MARIA)

**COPIA**



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 175/G.C. del 27-12-2016**

**OGGETTO:** Pesatura posizioni organizzative del Comune di Toscolano Maderno dal 01.01.2017 fino a fine mandato.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza amministrativa, sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1 e 147-bis comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dichiara che la presente proposta di deliberazione:

- necessita di parere di regolarità contabile in quanto la stessa comporta oneri a carico dell'ente;
- non necessita di parere di regolarità contabile in quanto, dall'istruttoria svolta dal sottoscritto Responsabile del servizio proponente, la stessa non comporta oneri riflessi, neanche indiretti, nei confronti della situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'ente.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
(F.to VENTURINI NADIA)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, esprime il seguente parere, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

- FAVOREVOLE
- NON FAVOREVOLE
- NON DOVUTO IN QUANTO NON COMPORTA ONERI RIFLESSI, NEANCHE INDIRETTI, NEI CONFRONTI DELLA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E PATRIMONIALE DELL'ENTE.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
(F.to VENTURINI NADIA)

**COPIA**



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 175/G.C. del 27-12-2016**

**OGGETTO:** Pesatura posizioni organizzative del Comune di Toscolano Maderno dal 01.01.2017 fino a fine mandato.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
E COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio, dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Toscolano Maderno, 09-02-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to Dott.ssa Edi FABRIS)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000 in data 27-12-2016, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to Dott.ssa Edi FABRIS)