



AL COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
VIA TRENTO, N. 5
25088 – TOSCOLANO MADERNO (BS)

Prot.

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI (LEGGE N. 241/90 -DPR N. 352/92)

Il sottoscritto _____ (c.f. _____) residente
a _____ in via _____ tel. n.
_____ in qualità di (proprietario, confinante, amministratore, altro
...)

con la presente

CHIEDE

di prendere visione

il rilascio di copia in carta semplice

personalmente/tramite il suo delegato Sig. _____

i sottoelencati documenti amministrativi (indicare riferimenti istanze edilizie o amministrative)

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta)

Toscolano Maderno li _____

DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARSI PRESSO LA TESORERIA COMUNALE - BANCA POPOLARE DI SONDRIO -
AGENZIA DI TOSCOALNO - IBAN IT 67 Q 05696 55310 0000 9999 1 X 66

Giudiziario (CTU ...)	€ 30.00
Pratiche privati o con delega	€ 20.00
Verso pratiche terzi - accesso unico	€ 50.00
- accesso reiterato	€ 100.00

IL RICHIEDENTE

PER PRESA VISIONE _____

IN DATA _____

Informativa
(art. 13 del Regolamento 2016/679/UE)

Titolare del trattamento

Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365/546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti, anche di natura particolare, sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio ed erogarlo; il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 5 (cinque) dall'ultima richiesta di servizio.

Destinatari dei dati

I dati identificativi con l'indicazione del servizio richiesto sono conservati presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata ed Urbanistica

I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsto dalla legge.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it. L'interessato ha, infine il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.